

行 動 計 画

社員の仕事と子育ての両立を支援するとともに、社員と会社が成長し続ける事ができる職場環境を提供するべく、次の通り行動計画を作成する。

1. 計画期間

2024年8月1日から2027年7月31日までの 3年間

2. 課題

時間外労働時間削減 及び 家庭やプライベートを充実すべく柔軟な働き方を取り入れて社員と会社が成長できる職場環境を目指す

3. 目標と取組内容・実施時期

目標1 時間外労働時間の10%削減を目指し 且つ 一般社員に関して月間時間外労働時間40時間以内を継続

<実施時期・取組内容>

2024年 8月 全体への周知及び職場状況把握、時間外労働時間管理

2024年 9月 業務における業務要不要の検討、担当業務分散、プロセスの再検討を実施

2025年 8月 必要業務における人員増加を目指し、業務育成を進める

目標2 多様且つ柔軟な働き方ができる職場環境を作る

<実施時期・取組内容>

2024年 8月 テレワークを積極的に取入れる事でより柔軟な勤務体制を整える

2024年 9月 ベビーシッター派遣事業者契約及び運用開始

2025年 3月 レイアウト変更に伴い事業所内での業務遂行場所に柔軟性を持たせる。

※上記施策を計画期間中継続実施することにより、数値目標の達成を目指す。

以 上